

*Réunion du Conseil d'établissement de l'école François-Thibault
Mercredi 10 juin 2026 à 17h30
Cafétéria de l'école aux Quatre-Vents de Bonaventure*

PROCES-VERBAL

Étaient présents

Pascale-Julie Leblanc, parent
Nancy Audet, parent
Anne-Sophie Frémond, parent
Vickie Arsenault, parent
Odrée Robichaud, parent professionnelle au CSSRL
Ulysse Bourassa-Cousin, parent substitut
Marie-Hélène Arbour, enseignante
Marie-Mylène Poirier, enseignante
Nadine Rioux, enseignante
Eric Arsenault, enseignant
Julie Babin, enseignante
Jenny Barriault, responsable du service de garde
Vincent-Olivier Bastien, président
Natalie Arsenault, directrice

Étaient absents

Mélanie Parent, parent
Émilie Chicoine, membre de la communauté

1. Vérification du quorum et ouverture de la séance

Accueil de tous les participants. Il y a quorum.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Mme Anne-Sophie, appuyée par Julie Babin, propose l'adoption de l'ordre du jour.

2526-06-33 Adopté à l'unanimité.

3. Lecture, suivi et adoption du procès-verbal du 14 avril 2026

Mme Jenny appuyée, Mme Vicky, propose l'adoption du procès-verbal.

2526-06-34 Adopté à l'unanimité.

4. Mot et informations de la présidence

Formule de la prochaine assemblée générale annuelle prévue en septembre 2026 à réfléchir avec l'équipe. Les enseignant.e.s proposent un AGA plus tôt en septembre avec rencontres de parents du 1^{er} cycle afin de favoriser l'implication des parents.

Marie Hélène et Nancy appuient cette proposition.

5. Mot et informations de la direction

5.1 Organisation scolaire 2026-2027 : Mme Natalie informe le conseil de la formation des groupes pour l'année 2026-2027 :

- 1 groupe de préscolaire 4 ans
- 3 groupes de préscolaire 5 ans
- 2 groupes de 1^{re} année
- 1 groupe de 2^e année
- 1 groupe de 2-3^e année (1 seul élève de 3^e avec l'accord du parent)
- 1 groupe de 3^e année
- 1 groupe de 4^e année
- 1 groupe de 4-5^e année
- 1 groupe de 5-6^e année
- 1 groupe de 6^e année

5.2 Bilan du projet éducatif : Mme Natalie fait le bilan du projet éducatif pour l'année 2025-2026

Enjeu 1 : Une organisation adaptée à la réalité des élèves : Agir de manière préventive et différenciée.

Des activités de transition vers le préscolaire, entre les cycles et vers le secondaire ont été organisées pour les élèves. Une équipe collaborative formée d'orthopédagogues

Enjeu 2 : Des contextes éducatifs stimulants et engageants : Améliorer de façon continue nos pratiques pédagogiques en lecture dans toutes les matières.

Des équipes collaboratives accompagnées de la conseillère pédagogique et de la direction ont développé et expérimenté des stratégies pédagogiques portant sur la lecture, les mathématiques et le projet musée-école afin de favoriser la réussite des élèves.

Enjeu 3 : Le bien-être de nos élèves et de notre personnel : Assurer des relations bienveillantes et des milieux sécuritaires pour tous.

Les différents comités d'élèves : Pense avant d'agir, FEM (forêt, environnement, mer), Jeunes leaders et conseil étudiant ont grandement contribué à favoriser le bien-être des élèves et du personnel. Les résultats du sondage passé auprès des élèves de la 1^{re} à la 6^e année en mai 2026, qui portait sur le sentiment de sécurité et de bien-être à l'école affiche des résultats assez positifs. Les points à améliorer l'an prochain concernent la capacité des élèves à être autonome et à résoudre des conflits de manière pacifique, assurer une surveillance accrue au service de garde, dans les autobus et sur la cour de récréation et porter une attention particulière à nos garçons qui ont tendance à se sentir exclus. Nous allons également améliorer les repères visuels pour que le code de vie (règles et conséquences positives et négatives) soit plus accessible et visible pour les élèves et les membres du personnel.

5.3 Présentation du budget 2026-2027

Le budget 2026-2027 est présenté par Mme Natalie Arsenault.

Mme Anne-Sophie, appuyée par Mme Nadine, propose l'adoption du budget pour la prochaine année scolaire.

2526-06-35

Adopté à l'unanimité.

5.4 Activités éducatives (Info-juin 2026) (A)

Mme Natalie nous informe que des activités qui auront lieu en juin 2026 à partir de l'info-parents du mois de juin.

Mme Nancy appuyée par Mme Jenny, propose l'adoption des activités éducatives, appuyée par les membres du comité.

2526-06-36 Adopté à l'unanimité.

5.5 Photographe

Mme Natalie confirme que David Arsenault est disponible pour être photographe scolaire cet automne.

Mme Marie-Hélène, appuyée par Mme Odrée propose, David comme photographe.

2526-06-37 Adopté à l'unanimité.

5.6 Documents à approuver

5.6.1 Listes d'effets scolaires 2026-2027

Mme Julie, appuyée par Mme Nancy, propose l'adoption des documents à approuver.

2526-06-38 Adopté à l'unanimité.

5.6.2 Matériel chargé aux parents 2026-2027

Mme Marie-Mylène, appuyée par Mme Anne-Sophie, propose l'adoption du matériel chargé aux parents.

2526-06-39 Adopté à l'unanimité.

5.6.3 Règles de régie interne du service de garde 2026-2027

M. Vincent dénonce une apparence de conflit d'intérêt en lien avec le nombre d'inscriptions et le nombre de repas vendus puisqu'il sera concessionnaire de la cafétéria en 2026-2027. Les règles de régie interne modifiées par le comité consultatif du service de garde sont présentées par Mme Natalie qui informe, du même coup, que la nouvelle politique des services de garde a été adoptée hier en conseil d'administration du CSSRL.

Mme Pascale-Julie, appuyée par Mme Marie-Mylène propose l'adoption des règles de régie interne du service de garde.

2526-06-40 Adopté à l'unanimité.

6. Service de garde

- Arrêts pédagogiques des 19 juin à partir de 11h30, 22, 23 et 25 juin 2026 : le service de garde sera ouvert pour respecter l'offre de 200 jours comme le stipule l'encadrement du Centre de services scolaire René-Lévesque.
- Camp de jour : Des moniteurs du camp de jour de Bonaventure viendront observer les enfants au service de garde et échanger avec les éducatrices pour mieux connaître certains élèves qui fréquenteront le camp de jour cet été. Les parents ont été avisés.

7. Projets portés par le CÉ

7.1 Montant alloué aux membres.

Suivi du montant utilisé à l'OPP. Le CÉ a offert 250\$ à l'équipe-école pour offrir des sundaes aux élèves le dernier jour d'école, soit le 19 juin. M. Vincent-Olivier circulera, en compagnie de son équipe, dans l'école avec le bar. Un 250 \$ a été offert à l'OPP pour l'organisation de la danse des 4^e, 5^e et 6^e année qui a eu lieu le 5 juin.

7.2 Identité culturelle acadienne/nom de l'école.

Suite du projet le GREM **Musée** : Le projet de partenariat avec les enseignantes de 4^e année pour introduire l'histoire des Acadiens dans le programme d'univers social et le Musée Acadien du Québec est terminé. Des troussees éducatives ont été expérimentées en classe et par d'autres niveaux scolaires de l'école.

8. Comité de parents du CSSRL (I)

Aucune information

9. Varia et période de questions

9.1 Projet écoéducation

Mme Natalie nous présente le projet écoéducation tel que présenté par l'éducatrice Julie Arsenault. Des informations supplémentaires sont à venir à l'automne 2026.

9.2 Parascolaire

Mme Natalie nous informe des différents types d'activités possibles en parascolaire. Il s'avère que ballon-volant et l'impro ne fait pas partie de l'offre actuelle dans la communauté. Elle s'informerait auprès du Réseau des sports de l'Est du Québec afin de proposer ces activités aux élèves l'an prochain.

10. Levée de l'assemblée

La levée de l'assemblée est proposée par M. Eric. La réunion se termine à 20h23.

2526-06-41

Adopté à l'unanimité.

Vincent-Olivier Bastien, président et *Natalie Arsenault*, directrice