

*Réunion du Conseil d'établissement de l'école François-Thibault
Mardi 9 décembre 2025 à 18h30
Lab créatif (entrée principale avenue Grand-Pré)*

PROCÈS-VERBAL

Étaient présents

Natalie Arsenault, directrice
Nancy Audet, parent
Vikie Arsenault, parent
Amélie Bélanger, parent
Pascale-Julie Leblanc, parent
Mélanie Parent, parent
Vincent Olivier Bastien, parent
Julie Babin, enseignante
Marie-Mylène Poirier, enseignante
Nadine Rioux, enseignante
Eric Arsenault, enseignant
Agathe Arsenault, enseignante
Marie-Mylène Poirier, enseignante
Anne-Sophie Fremond, parent
Émilie Chicoine, membre de la communauté

Étaient absents

Marie-Hélène Arbour, enseignante
Odrée Robichaud, membre-professionnelle au CSSRL
Jenny Barriault, responsable du SDG
Ulys Bourassa Cousin, parent substitut
Agathe Arsenault, parent

I : information D : décision

1. Vérification du quorum et ouverture de la séance (I)

Accueil de tous les participants. Il y a quorum.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour (A)

Mme Anne-Sophie propose, appuyée de Mme Vikie, l'adoption de l'ordre du jour.

2526-10-11

Adopté à l'unanimité.

3. Suivi et adoption du procès-verbal du 14 octobre 2025 (A)

Suivi : Des modifications ont été apportées aux règles de régie interne du service de garde au niveau de l'alimentation.

Mme Julie propose, appuyée de Mme Amélie, l'adoption du procès-verbal.

2526-10-12

Adopté à l'unanimité.

4. Mot et informations de la présidence (I)

- Formation obligatoire pour les membres du CE : des questions ?
Aucune question.

5. **Présentation du membre de la communauté**

Mme Natalie Arsenault présente le membre de la communauté qui a été invitée à siéger au conseil d'établissement cette année, Mme Émilie Chicoine.

Mme Agathe propose, appuyée de Mme Amélie, la nomination de Mme Émilie comme membre de la communauté.

2526-10-13 Adopté à l'unanimité.

6. **Mot et informations de la direction**

6.1 **Planification des contenus obligatoires (Compétences personnelles et sociales, contenus en orientation scolaire et professionnelle et éducation à la sexualité) (A)**

Mme Natalie propose la planification annuelle des contenus obligatoires telle que proposée par l'équipe d'enseignantes.

Mme Émilie, propose appuyée par Mélanie, l'adoption des contenus obligatoires.

2526-10-14 Adopté à l'unanimité.

6.2 **Modification au calendrier scolaire (I)**

Dates de journées pédagogiques fixes et flottantes :

Mme Natalie nous explique les modifications qui ont été apportées au calendrier scolaire à la suite de l'entente survenue entre le centre de services scolaire et le syndicat des enseignants. Tous les parents de l'école ont reçu une lettre de la part de la direction générale expliquant sommairement ces changements.

6.3 **Parascolaire, sorties culturelles, scientifiques et sportives à venir :**

- **Activités parascolaires** : mode de fonctionnement universel pour les offres d'activités. Cette année, nous expérimentons l'offre d'activités parascolaires avec le réseau des sports étudiants de l'Est-du-Québec (RSEQ). Ainsi, du volley-ball, de la danse hip-hop et de l'impro ont pu être offerts aux élèves qui fréquentent le service de garde. Pour la session d'hiver, le budget ne nous permet pas d'offrir des activités payées par l'école. Vincent-Olivier suggère qu'on reparle de ce point pour évaluer la possibilité d'avoir des partenaires ou un moyen de poursuivre les offres à plus long terme.

Proposé par Vikie Arsenault, appuyé par Julie Babin, la tenue des activités parascolaires.

2526-10-15 Adopté à l'unanimité.

- **La petite école en chanson (I)**

Mélanie-Maude Gaumond s'en occupera à nouveau cette année. Les inscriptions sont en cours. L'artiste passeuse sera Marjo cette année.

- **Théâtre de la Petite-Marée au préscolaire (I)** : Le projet de théâtre Falala wache ! par le Théâtre de la Petite-Marée a été présenté aux élèves du préscolaire. Cette activité a très bien été accueillie.

- **Spectacle de Noël des élèves de l'école secondaire de Paspébiac :**

Le mercredi 9 décembre prochain, tous les élèves de l'école François-Thibault participeront au spectacle de Noël offert par les élèves de la Polyvalente de Paspébiac.

- **Dîner de Noël le 19 décembre** : fin des cours à 13h00 (A) : Des musiciens et danseurs traditionnels seront présents. Les élèves apportent un repas froid et le dessert est fourni par l'école.
- **L'artiste Eric Dion viendra dans les classes de 3^e cycle** pour un projet de création. Écriture d'une chanson.
- **Bruno Mainville, artiste en art visuel**, offre des ateliers de dessins.

Proposé par Mme Anne-Sophie, appuyé par Mme Julie.

2526-10-16

Adopté à l'unanimité.

6.4 Documents à approuver et informations importantes :

Règles de régie interne du conseil d'établissement :

Mme Julie propose l'adoption des règles de régie interne du conseil d'établissement de l'école François-Thibault 2025-2026, appuyé par Mme Nancy.

2526-10-17

Adopté à l'unanimité.

Budget 2025-2026 (A) : Mme Natalie présente le budget en date du 9 décembre 2025.

Mme Émilie propose l'adoption du budget en date du 9 décembre 2025, appuyé par Mme Vikie.

2526-10-18

Adopté à l'unanimité.

Protocole en cas de tempête (I) : Un rappel qu'il a été présenté lors de la dernière rencontre. Un sondage sera envoyé quelques jours avant des intempéries annoncées pour connaître l'endroit où on doit envoyer l'enfant en cas de suspension des cours.

7. Service de garde

Approbation les règles de régie interne : fait par courriel.

Informations relatives aux règles des 2025-2026. Lors de la prochaine rencontre, nous allons réunir quelques parents membres du CÉ et utilisateurs du SDG pour discuter des règles de régie interne de 2026-2027. Cette rencontre aura lieu avant le CÉ et tout de suite après, nous pourrions discuter lors de la séance ordinaire des modalités proposées par le comité de travail. Nous faisons face à un enjeu de manque de personnel. Nous devons nous pencher sur des règles qui déterminent la priorité des services que nous devons offrir aux usagers.

Vincent-Olivier suggère que des volontaires se rencontrent afin d'évaluer les possibilités de trouver des solutions au nombre d'inscriptions du service de garde. Cette rencontre aura lieu avant la prochaine réunion du CÉ.

8. Projets portés par le CÉ

Service de garde : Nous réfléchissons à qui parmi nos contacts seraient intéressées à travailler occasionnellement au SDG.

Activités parascolaires : Comme le budget ne nous permet pas d'offrir une variété d'activités offertes par le RSEQ, nous réfléchissons à des façons plus économiques de proposer des activités parascolaires aux élèves.

Mme Anne-Sophie propose, appuyé par Mme Mélanie, la formation d'un comité pour les activités parascolaires.

9. Comité de parents du CSSRL (I) :

Aucune information.

10. Varia/période de questions

10.1 Sens unique autour de l'école. Mme Natalie nous informe des réactions des usagers des routes autour de l'école.

11. Date de la prochaine rencontre et levée de l'assemblée : mardi 3 février 2026 à 18h30.

M. Eric propose, appuyée par Mme Agathe la levée de l'assemblée.

L'assemblée se termine à 20h07.

2526-10-19

Adopté à l'unanimité.

Eric Arsenault, secrétaire de la réunion.

Vincent-Olivier Bastien, président et *Natalie Arsenault*, directrice