

CA-28-2024

---

**PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION**  
**Le 27 février 2024**

À la rencontre ordinaire du CONSEIL D'ADMINISTRATION du Centre de services scolaire René-Lévesque tenue en zoom-conférence, ce vingt-septième jour du mois de février 2024 à compter de 18 h 30, à laquelle sont présents :

**LES ADMINISTRATEURS SUIVANTS :**

**Représentants des parents :**

|                                      |               |
|--------------------------------------|---------------|
| M. Marc Lusignan                     | District n° 1 |
| M <sup>me</sup> Julie Roy            | District n° 2 |
| M <sup>me</sup> Sabrina Houle        | District n° 3 |
| M <sup>me</sup> Marie-Claude Prévost | District n° 4 |
| M <sup>me</sup> Mélanie Marin        | District n° 5 |

**Représentants de la communauté :**

|  |   |
|--|---|
| M <sup>me</sup> Marie-Christine Boudreau | Expertise en matière de gouvernance, éthique de gestion de risque ou de gestion des ressources humaines |
| M <sup>me</sup> Line Débigaré            | Expertise en matière financière, comptable ou en gestion des ressources matérielles ou financières      |
| Vacant                                   | Issu du milieu communautaire, sportif ou culturel   |

**Représentants du personnel :**

|   |                           |
|---|---------------------------|
| M <sup>me</sup> Laurence Girard-Galarneau | Personnel professionnel   |
| M <sup>me</sup> Julie Castilloux          | Personnel de soutien      |
| M. Félix Boudreau                         | Personnel enseignant      |
| M <sup>me</sup> Katia Guité               | Personnel d'encadrement   |
| M <sup>me</sup> Véronique Nadon           | Direction d'établissement |

**SONT AUSSI PRÉSENTS :**

M<sup>me</sup> Sandra Nicol, directrice générale  
M. Nicolas Tchernof, secrétaire général  
M<sup>me</sup> Monica Pichette, directrice des services éducatifs

**SONT ABSENTS :**

M. Félix Caron, membre de la communauté  
M<sup>me</sup> Rosalie Bujold, membre de la communauté

## **CA-24-357 OUVERTURE DE LA SÉANCE ET CONSTATATION DU QUORUM**

M<sup>me</sup> Mélanie Marin, présidente, constate le quorum et procède à l'ouverture de la séance en souhaitant la bienvenue aux membres.

## **CA-24-358 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

M<sup>me</sup> Julie Castilloux propose que l'ordre du jour suivant soit adopté :

1. Ouverture de la rencontre et constatation du quorum
2. Mot de bienvenue
3. Adoption de l'ordre du jour et varia
4. Code d'éthique – Dénonciation d'intérêt
5. Période de questions
6. Rapport de la présidente du CA
  - 6.1 État d'avancement des travaux au plan de travail de la direction générale
7. Rapport de la présidence du Comité de parents
8. Rapport de la directrice générale
  - 8.1 Suivi au procès-verbal du 19 décembre 2023
  - 8.2 Politique de gestion des administrateurs et des cadres d'établissement
  - 8.3 Atelier sur les plans de lutte visant à contrer la violence et l'intimidation dans nos écoles
9. Rapport de la direction des services éducatifs
  - 9.1 Calendrier scolaire 2024-2025 – Secteur jeunes – Adoption
  - 9.2 Répartition des services éducatifs entre les écoles et les centres 2024-2025 - Adoption
10. Rapport de la direction des ressources financières
  - 10.1 Budget révisé
  - 10.2 Cadre budgétaire 2024-2025 - Adoption
11. Rapport de la direction des ressources humaines
  - 11.1 Politique pour promouvoir la civilité et visant à prévenir et contrer le harcèlement et la violence en milieu de travail - Adoption
12. Rapport du secrétaire général
  - 12.1 Acte d'établissement – Centre de formation professionnelle de Bonaventure - Modification
  - 12.2 Acte d'établissement – Centre de formation professionnelle Chandler-Paspébiac – Modification
  - 12.3 Traitement des plaintes
  - 12.4 Suivi auto-assurances
13. Ordre du jour de consentement
  - 13.1 Procès-verbal de la séance du 19 décembre 2023
  - 13.2 Cadre d'allocation des services éducatifs – Secteur jeunes 2024-2025 - Adoption
14. Date de la prochaine rencontre
15. Levée de la rencontre
16. Huis clos – Évaluation de la rencontre

Adopté à l'unanimité.

**CA-24-000 CODE D'ÉTHIQUE - DÉNONCIATION D'INTÉRÊT**

Aucune dénonciation d'intérêt pour cette rencontre.

**CA-24-000 PÉRIODE DE QUESTIONS**

Il n'y a aucune question.

**CA-24-000 RAPPORT DE LA PRÉSIDENTE – M<sup>ME</sup> MÉLANIE MARIN**

M<sup>me</sup> Marin nous informe des activités de la présidence depuis la dernière rencontre :

- Quatre (4) rencontres avec la direction générale.
- Rencontre d'évaluation de la direction générale

**ÉTAT D'AVANCEMENT DES TRAVAUX AU PLAN DE TRAVAIL DE LA DIRECTION GÉNÉRALE**

M<sup>me</sup> Marin nous informe que l'évaluation de la direction générale est supérieure aux attentes de départ. Les membres du comité d'évaluation sont satisfaits et les indicateurs nous éclairent davantage. Un défi est à relever au niveau des partenaires externes, toutefois nous réalisons les efforts perpétuels pour entretenir les liens.

**CA-24-000 RAPPORT DE LA PRÉSIDENTE DU COMITÉ DE PARENTS**

M. Tchernof, secrétaire général, informe les membres qu'il a informé, par un message téléphonique, le président du Comité de parents des sujets à l'ordre du jour du CA de ce soir. L'offre des formations offertes par la fédération a été présentée aux membres du Comité de parents. Le secrétaire général est disponible pour une visite lors d'une prochaine rencontre du comité de parents pour effectuer la présentation de la politique de traitement des plaintes.

**CA-24-000 RAPPORT DE LA DIRECTRICE GÉNÉRALE – M<sup>ME</sup> SANDRA NICOL**

**CA-24-000 SUIVI AU PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE DU 19 DÉCEMBRE 2023**

M<sup>me</sup> Nicol procède au suivi du procès-verbal de la rencontre du 19 décembre dernier.

**Précisions - Rapport annuel 2022-2023**

Les corrections ont été apportées en lien avec le « 60 minutes d'activité physique par jour ». M<sup>me</sup> Nicol explique les heures supplémentaires en suivi au contrôle des effectifs.

**Postes à combler**

Un suivi est effectué en lien avec les 350 nouveaux postes à pourvoir d'ici les 5 prochaines années. Une présentation sera faite à la rencontre du CA de mars prochain.

## **Violence et intimidation dans les établissements – Reddition de comptes**

M<sup>me</sup> Nicol présente les résultats, de façon globale, de la gestion de la violence et de l'intimidation dans nos établissements. Une reddition de comptes est demandée par le ministère et toutes les interventions sont complétées avec diligence.

### **CA-24-359 POLITIQUE DE GESTION DES ADMINISTRATEURS ET DES CADRES D'ÉTABLISSEMENT - ADOPTION**

Il est proposé par M. Félix Boudreau que le Centre de services scolaire René-Lévesque procède à l'adoption de la *Politique de gestion des administrateurs et des cadres d'établissement*, telle que présentée.

Adopté à l'unanimité.

### **CA-24-000 ATELIER SUR LES PLANS DE LUTTE VISANT À CONTRER LA VIOLENCE ET L'INTIMIDATION DANS NOS ÉTABLISSEMENTS**

M<sup>me</sup> Sandra Nicol propose aux membres la tenue d'un atelier de travail sur ce thème. Afin de convenir d'un moment pour cette rencontre, trois (3) dates sont proposées aux membres. Un sondage sera transmis pour convenir d'une date commune.

M<sup>me</sup> Nicol propose que cet atelier soit également réalisé avec les membres du Comité de parents.

### **CA-24-000 RAPPORT DE LA DIRECTION DES SERVICES ÉDUCATIFS**

### **CA-24-360 CALENDRIER SCOLAIRE 2024-2025 – SECTEUR JEUNES - ADOPTION**

M<sup>me</sup> Véronique Nadon propose que le Centre de services scolaire René-Lévesque adopte le *projet 2 du Calendrier scolaire 2024-2025 pour la formation générale des jeunes*.

Adopté à l'unanimité.

### **CA-24-361 RÉPARTITION DES SERVICES ÉDUCATIFS ENTRE LES ÉCOLES ET LES CENTRES 2024-2025 – ADOPTION**

Il est proposé par M<sup>me</sup> Julie Roy que le Centre de services scolaire René-Lévesque procède à l'adoption de la *Répartition des services éducatifs entre les écoles et les centres 2024-2025*, telle que présentée.

Adopté à l'unanimité.

### **CA-24-000 RAPPORT DE LA DIRECTION DES RESSOURCES FINANCIÈRES**

### **CA-24-000 BUDGET RÉVISÉ**

M. Samuel Johnson présente aux membres l'analyse budgétaire effectuée et informe qu'un budget amendé n'est pas nécessaire en date du 31 décembre 2023.

**CA-24-362 CADRE BUDGÉTAIRE 2024-2025 – ADOPTION**

M<sup>me</sup> Marie-Christine Boudreau propose que le Centre de services scolaire René-Lévesque procède à l'adoption du *Cadre budgétaire 2024-2025*, tel que présenté.

Adopté à l'unanimité.

**CA-24-000 RAPPORT DE LA DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES**

**CA-24-363 POLITIQUE POUR PROMOUVOIR LA CIVILITÉ ET VISANT À PRÉVENIR ET CONTRER LE HARCÈLEMENT ET LA VIOLENCE EN MILIEU DE TRAVAIL - ADOPTION**

Il est proposé par M. Marc Lusignan que le Centre de services scolaire René-Lévesque procède à l'adoption de la *Politique pour promouvoir la civilité et visant à prévenir et contrer le harcèlement et la violence en milieu de travail*, telle que présentée.

Adopté à l'unanimité.

**CA-24-000 RAPPORT DU SECRÉTAIRE GÉNÉRAL**

**CA-24-364 ACTE D'ÉTABLISSEMENT – CENTRE DE FORMATION PROFESSIONNELLE DE BONAVENTURE - MODIFICATION**

Dans le respect du cadre d'organisation des services, il est proposé par M. Marc Lusignan que le Centre de services scolaire René-Lévesque modifie l'acte d'établissement du Centre de formation professionnelle de Bonaventure, et ce, tel que présenté.

Adopté à l'unanimité.

**CA-24-365 ACTE D'ÉTABLISSEMENT – CENTRE DE FORMATION PROFESSIONNELLE CHANDLER-PASPÉBIAC - MODIFICATION**

Dans le respect du cadre d'organisation des services, il est proposé par M<sup>me</sup> Laurence Girard-Galarneau que le Centre de services scolaire René-Lévesque modifie l'acte d'établissement du Centre de formation professionnelle Chandler-Paspébiac, et ce, tel que présenté.

Adopté à l'unanimité.

**CA-24-000 SUIVI – RESPONSABLE DU TRAITEMENT DES PLAINTES**

Aucun suivi n'est à faire.

**CA-24-000 SUIVI – AUTO-ASSURANCES**

M. Tchernof informe les membres que l'union réciproque des assurances est gagnante pour notre organisation.

**CA-24-000 SUJET À L'ORDRE DU JOUR DE CONSENTEMENT**

**CA-24-366 PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 19 DÉCEMBRE 2023 - ADOPTION**

Le procès-verbal de la rencontre du 19 décembre 2023 (CA-27-2023) ayant été remis plus de six heures avant la présente rencontre, la présidente est dispensée de sa lecture et M. Félix Boudreau en propose l'adoption, tel que présenté.

Adopté à l'unanimité.

**CA-24-367 CADRE D'ALLOCATION DES SERVICES ÉDUCATIFS – SECTEUR JEUNES – 2024-2025 – ADOPTION**

Il est proposé par M. Félix Boudreau que le Centre de services scolaire René-Lévesque procède à l'adoption *du Cadre d'allocation des services éducatifs – Secteur jeunes 2024-2025*, tel que déposé à l'ordre du jour de consentement.

Adopté à l'unanimité.

**CA-24-000 DATE DE PROCHAINE RENCONTRE**

La prochaine rencontre du CA se tiendra le 19 mars prochain.

**CA-24-368 CLÔTURE DE LA SÉANCE**

Il est 20 h 25 l'ordre du jour étant épuisé, sur proposition de M<sup>me</sup> Laurence Girard-Galarneau, la présidente, M<sup>me</sup> Mélanie Marin déclare la levée de la réunion.

Adopté à l'unanimité.

**CA-23-000 HUIS CLOS – ÉVALUATION DE LA RENCONTRE**

Mélanie Marin  
Présidente

Nicolas Tchernof  
Secrétaire général