

# Payer la facture scolaire

Le service de paiement par Internet est disponible auprès des institutions suivantes :

- Caisse populaire Desjardins : Centre de services scolaire René-Lévesque
- Banque Nationale : CSS René-Lévesque
- Banque de Montréal :
- Banque Laurentienne : CSS René-Lévesque
- Banque Royale du Canada : CSS René-Lévesque

## Exemple avec AccèsD

Payer une facture Aide ? | Imprimer | Fermer X

[Faire un paiement](#) [Ajouter une facture](#) [Modifier ou supprimer une facture](#) [Changer l'ordre des factures](#)

> Veuillez d'abord remplir le champ **Nom du fournisseur**, puis choisir la **catégorie** du fournisseur que vous souhaitez ajouter à votre dossier de factures.  
> Si vous ne choisissez aucune catégorie spécifique, la recherche s'effectuera dans toutes les catégories.  
> Pour effectuer un paiement de facture, utilisez l'onglet [Faire un paiement](#).

**Recherche**

Nom du fournisseur :

Catégorie :

[Recherche](#)

**Nom du fournisseur** : Sélectionner [Centre de services scolaire René-Lévesque – Effets scolaires \(QC\)](#)

**Catégorie** : Sélectionner [Établissements d'enseignement](#)

Payer une facture Aide ? | Imprimer | Fermer X

[Faire un paiement](#) [Ajouter une facture](#) [Modifier ou supprimer une facture](#) [Changer l'ordre des factures](#)

Fournisseur	N° de référence	Descriptif
Centre de services scolaire René-Lévesque - Effets scolaires (QC)	<input type="text" value="ES0130055152009542"/>	<input type="text" value="Effets-scolaires Nathalie"/>

[Valider](#) [Annuler](#)

**Sélectionner** [Ajouter une facture](#) pour chaque enfant

**N° de référence** : Inscrire le n° commençant par **ES** sans tirets, sans espaces et surtout, ne pas faire copier/coller. Ce numéro alphanumérique formé de 18 caractères se trouve sur la facture de votre enfant. **Il y a un numéro différent pour la mère et pour le père, et ce, pour chaque enfant.** Par exemple :

Par Internet en utilisant le numéro de référence suivant :

**Père** : ES0240068478008242

**Mère** : ES0240068478008243

**Descriptif** : Inscrire [Effets scolaires](#) suivi du [prénom de l'enfant](#) (ex. : Effets scolaires Nathalie). Ainsi, si vous avez plusieurs enfants, vous saurez toujours pour quel enfant vous effectuez le paiement.

**Détail important** : Ce numéro **ES** change lorsque votre enfant change d'école. Par exemple, lorsqu'il passe du primaire au secondaire, même s'il est toujours à l'école Le Bois-Vivant, c'est comme s'il change d'école. Ce numéro changera aussi lorsqu'il partira pour le sec III dans une autre école secondaire.

Dans ce cas, votre enfant est toujours inscrit dans votre AccèsD. Vous n'avez qu'à faire [Modifier une facture](#) (voir plus haut) et simplement changer son n° de référence (**ES...**).

→ Si vous avez besoin d'aide pour accéder au Portail Parents, vous pouvez appeler à l'école au 418 392-4350, poste 3003. C'est avec plaisir que nous vous guiderons.

→ Si vous avez besoin de la copie papier de la facture, veuillez en faire la demande en appelant à l'école au 418 392-4350, poste 3003. C'est avec plaisir que nous vous l'enversons par l'entremise de votre enfant.