

PROCÈS-VERBAL
Réunion du Conseil d'établissement
Mardi 25 octobre 2022 à 18h30
École le Bois-Vivant, New Richmond

Présents :
Mesdames :

Julie Bourdages
Rachèle Leblanc
Marie-Josée Leblanc
Maryse Soucy
Lucy-Jane Campbell
Christine Chouinard
Caroline Arsenault
Renée Boissonnault
Véronique Cormier
Josée Porlier
Amélie Sylvestre

Absents :
Pierre-Etienne Gagnon
Brigitte Beaudoin

I : information D : décision

1. Vérification du quorum

Nous avons quorum.

2. Désignation de la secrétaire de la rencontre

Amélie Sylvestre agira à titre de secrétaire de la rencontre.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour (D)

Marie-Josée propose l'adoption de l'ordre du jour.

4. Lecture, suivi et adoption du procès-verbal (D)

Pas de suivi

Christine propose l'adoption du procès-verbal.

5. Nomination officielle de la vice-présidence (D)

Josée accepte cette fonction au sein du conseil d'établissement.

6. Proposition et/ou nomination des membres de la communauté (D)

Rachèle propose que Maryse Soucy fasse partie du conseil d'établissement. Elle partagera avec Anne-Julie Leblanc comme représentantes de la ville.

Nous aimerions avoir un représentant de la communauté de Gesgapegiag au sein du conseil d'établissement. Des recherches sont en cours.

Mme Julie en profite pour présenter une nouvelle entente de partenariat avec le service d'éducation de Gesgapegiag.

7. Dénonciation d'intérêts (I)

On nous demande de réfléchir et de signer la feuille de dénonciation d'intérêts au besoin.

8. Règles de régie interne du conseil d'établissement (D)

Les règles sont présentées brièvement et seront envoyées avant la prochaine rencontre. Elles pourront être discutées et possiblement bonifiées à ce moment.

9. Frais déboursés aux membres (D)

Lucy-Jane propose que le budget du conseil d'établissement serve à rembourser les frais de gardiennage ou kilométrage pour assister aux rencontres et pour un repas de fin d'année et un dessert à Noël.

10. Formation obligatoire des membres du conseil d'établissement (I)

La formation obligatoire comprend le cahier s'adressant aux membres et la direction d'établissement disponible et une série de 7 capsules disponibles en ligne.

D'autres capsules sont complémentaires.

Il est de la responsabilité de chacun de faire la formation obligatoire. Lien vers le site de la formation (capsule et cahier) sera envoyé dans un courriel avant la prochaine rencontre.

11. Mot de la direction :

11.1. Suivi AGA (I)

Mme Julie demande les commentaires aux membres. On mentionne félicite l'animatrice de s'en être tenue au temps imparti.

Au niveau du son ce n'était pas idéal. Il est suggéré de revenir à la salle Pierre-Cyr l'an prochain.

On suggère de mettre en place une rencontre de contact des élèves de 6^{ème} année avec leur parent à la fin de l'année scolaire tel qu'il avait été suggéré l'an dernier.

Les enseignants ont remarqué que la deuxième rencontre était pour très peu de parents. On suggère aux enseignants de faire un sondage préalable et de valider la pertinence de deux rencontres.

Il est suggéré d'indiquer dans la première communication aux parents en début d'année la date de l'AGA.

11.2. Calendrier des rencontres (D)

Il est proposé par Véronique les dates suivantes pour les prochaines rencontres soient le mercredi 14 décembre 2022 à 18H, le mardi 21 février 2023 18 :30, le mardi 18 avril 2023 à 18 :30 et le mercredi 14 juin 17:30. Ce calendrier sera envoyé aux membres dans un prochain courriel.

11.3. Suivi du plan de lutte intimidation et violence (I)

Julie nous fait des suivis

- On attend l'autorisation de la direction générale pour partager aux parents les résultats du sondage. Elle rappelle que les deux défis soulevés étaient le fait que les plus jeunes n'aimaient pas venir à l'école à un fort pourcentage et que les cyclistes et piétons ne se sentaient pas tout à fait en sécurité lors de leurs déplacements.*
- Changement de nom du plan pour « Plan d'action pour une école bienveillante ».*
- Surveillance supplémentaire en cours depuis le début de l'année scolaire (3 surveillants plutôt que 2, dont 1 vis-à-vis les supports à vélos)*
- Formation à venir*

On nous propose deux sujets de consultation pour l'année 2022-2023.

Animation des élèves du 3^{ème} cycle pour les élèves du 1^{er} et 2^{ème} cycle pour recueillir l'information et nous résumer les informations par rapport au défi #1.

On voudrait la liste des cyclistes et piétons du primaires pour confirmer ou infirmer leur sentiment de sécurité lors des déplacements cette année. Les élèves ne se sentant pas en sécurité seraient rencontrés individuellement pour préciser les raisons pouvant expliquer cette insécurité.

Ces idées de consultation sont encouragées par le conseil d'établissement

11.4. Résumé des normes et modalités d'évaluation (I)

La première communication a été envoyée aux parents et il y aura 3 bulletins cette année.

Le 23 novembre aura lieu la rencontre pour le 1^{er} bulletin.

11.5. Suivi du budget (I)

Le budget est présenté par Mme Julie.

Le transport scolaire est un enjeu avec l'augmentation des frais. On tente de trouver des solutions alternatives pour éviter de pénaliser les élèves : partage de frais avec d'autres écoles, recherche d'organismes pouvant contribuer financièrement, sélection de sorties.

11.6. Sortie près de l'école (D)

Il est proposé par Christine, de déléguer à la direction de l'école la permission d'autoriser les sorties près de l'école, tant pour les sorties de classe ou de SG, et ce pour l'année 2022-2023, en autant que les parents soient avisés.

11.7. Activités éducatives prévues (D)

Mme Julie liste les nombreuses activités ponctuelles culturelles et sportives qui ont eu cours depuis le début de l'année et qui ont été globalement appréciées.

Au niveau parascolaire au secondaire, c'est vivant : badminton, volleyball et basketball, secondaire en spectacle, ateliers de cuisine, de couture et de fabrication de mouches.

Au niveau primaire, le club de lecture est commencé.

Elle nous présente aussi l'entente avec Bouge :

- *Ateliers du pré-scolaire pendant les heures d'école.*
- *Au primaire*
 - o *En parascolaire en bloc en rotation de niveau les lundis soirs après l'école.*
 - o *Animation de récréations ont commencé et « brigade bouge » en formation.*
- *Au secondaire : journées spéciales dans l'année où Bouge se joint pour une animation.*

12. Service de garde (I)

Mme Christine nous informe que les inscriptions sont nombreuses cette année. 8 éducatrices sur le plancher pour s'occuper des enfants. Tout se passe bien.

13. Comité de parents (I)

Rachèle devait assister à la rencontre, mais c'était aujourd'hui. Le calendrier sera déterminé. Teams est possible, ce qui facilite la participation.

14. Autres sujets

Lucy-Jane se demande quelles seront les activités de Noël pour les enfants et si un changement au calendrier scolaire pouvait être envisagé (comme ce fut le cas il y a quelques années)

On convient qu'une consultation par courriel pourrait être faite aux membres du conseil d'établissement si changement au calendrier nécessaire en fonction des activités proposées.

Josée qui est impliquée avec ciné-bobine souhaite nous informer des projets d'amélioration d'accès au cinéma auprès des adolescents et est intéressée à avoir les suggestions des membres.

15. Levée de l'assemblée

A 20 :38, la levée de l'assemblée est proposée par Marie-Josée.

Julie Bourdages, directrice

Rachèle Leblanc, présidente